

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๐๓.๒/ว ๔๒๐



สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำแผนความต้องการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๓๕๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบความต้องการงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอและแจ้งให้ส่วนราชการถือปฏิบัติต่อไป ความละเอียด
แจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบลงทุน ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณฯ ดังกล่าว จึงให้จังหวัดจัดทำแผนความต้องการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยให้บันทึกข้อมูลตามแบบ
ความต้องการ งบลงทุน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย พร้อมเอกสาร
ประกอบที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน และส่งสำเนาทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ phraeonapha_don@moi.go.th ภายใน
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าจังหวัดไม่มีความประสงค์
จัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย
ได้ที่ www.fidi.moi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรชिक्ष์ สัมพันธ์รัตน์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กองคลัง

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๐๑๔๑ ต่อ ๕๐๓๒๑

โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๘๙๕๙ ต่อ ๕๐๓๓๔

สรุปรายการ แผนความต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566
งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ของ สป.มท.

หน่วยงาน/จังหวัด

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	
		ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
1			
2			
3			
4			
5			
...			

ผู้จัดทำข้อมูล

ตำแหน่ง (.....)

โทร.

ผู้รับรองความถูกต้อง

ตำแหน่ง (หัวหน้าสำนักงานจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

แผนความต้องการซื้อบริการสนับสนุนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ของ สป.มท.

หน่วยงาน

หน่วย: บาท

ลำดับที่ (โดยเรียง ลำดับ ความสำคัญ)	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา ต่อหน่วย (บาท)	รวมงบประมาณ (บาท)	ราคากลาง/ ราคามาตรฐาน (มี/ไม่มี)	Spec (มี/ไม่มี)	สถานที่ติดตั้ง	รายการใหม่/ ทดแทนของเดิม	เหตุผล จำเป็น	กรณีทดแทนของเดิม				หมายเหตุ	
										อายุทรัพย์สิน ถึงปี งบประมาณ ปัจจุบัน (ปี)	มูลค่าสินทรัพย์ ที่นำมา	ค่าเสื่อมราคา ของสินทรัพย์ สะสม	ภาพถ่ายประกอบ ของเดิม (มี/ไม่มี)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)

ผู้จัดทำข้อมูล
 ตำแหน่ง (.....)
 โทร.

ผู้รับรองความถูกต้อง
 ตำแหน่ง (หัวหน้าสำนักงานจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

- หมายเหตุ
1. กรุณากรอกข้อมูลในช่องที่เกี่ยวข้องตามความเป็นจริงให้ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบ และรับรองสำเนาถูกต้อง
 2. กรณีรายการจัดหาครุภัณฑ์ใหม่ ให้กรอกช่องที่ 1 – 10
 3. กรณีภาพถ่าย ประมาณ 1 – 4 ภาพ พร้อมบรรยายได้ภาพ
 4. กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดหารถของ สป.มท. เพื่อทดแทนของเดิม ขอให้แนบทะเบียนรถคันเดิมด้วย
 5. หากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้แนบใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย 3 ราย พร้อมจัดทำตารางเปรียบเทียบ

แผนความต้องการขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ของ สป.มท.

หน่วยงาน

ชื่อโครงการ/รายการ (1 โครงการ/รายการ ต่อ 1 ชุด)

สถานที่ดำเนินการ ตำบล อำเภอ จังหวัด

พิกัดสถานที่ : ละติจูด (Latitude) ลองจิจูด (Longitude)

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท

พื้นที่ใช้สอย.....ตารางเมตร ราคาตารางเมตรละ.....บาท

รายการใหม่ / ทดแทนของเดิม / อื่นๆ (ระบุ)

ลำดับที่	รายการ	เอกสารประกอบ		คำชี้แจงเพิ่มเติม / เอกสารประกอบ	หมายเหตุ
		มี	ไม่มี		
1	จัดทำเอกสารแสดงผลความจำเป็น (โดยสังเขป) ถึงที่มาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ข้อมูลพื้นที่ใช้สอย ลักษณะแบบรูปอาคาร ฯลฯ ของ รายการที่ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณฯ หากเป็นรายการที่เป็นการ ดำเนินการต่อเนื่อง เช่น การดำเนินโครงการก่อสร้างระยะที่ 2 / ระยะที่ 3 ให้ ชี้แจงถึงระยะที่ผ่านมาเป็นงานเกี่ยวกับอะไร และระยะที่ขอรับการจัดสรร ในครั้งนี้เป็นงานเกี่ยวกับอะไร พร้อมลงนามรับรองการแสดงผล ดังกล่าวด้วย				
2	ยืนยันความพร้อมด้านสถานที่ดำเนินการ ให้แสดงพิกัดสถานที่ก่อสร้าง มีการ สืบสวนที่ดินที่ก่อสร้างจริง มีหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์/ความยินยอมในการใช้ ที่ดิน หรือหนังสือรับรองอื่นใดที่แสดงถึงการได้รับอนุญาตใช้ที่ดินเพื่อการ ก่อสร้าง มีผู้บุกรุกหรือไม่ และหากสถานที่ที่จะก่อสร้างต้องมีการจ่ายเงิน ชดเชย/การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ให้แสดงหลักฐานนั้นๆ รวมถึงสามารถระบุพื้นที่การจ่ายเงินชดเชยได้				
3	แบบรูปรายการ (แปลน) หรือแบบมาตรฐานตามบัญชีราคามาตรฐาน สิ่งก่อสร้างของสำนักงบประมาณหรือแบบมาตรฐานของทางราชการ ที่ได้ปรับ แบบให้สอดคล้องกับสถานที่ก่อสร้างจริง มีรายละเอียดประกอบครบถ้วน				
4	ประมาณการราคาก่อสร้าง (ปร.4/5) บัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.C) ที่เป็นปัจจุบันและพร้อม ดำเนินการ				
5	กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคา มาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทาง ราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย 3 ราย พร้อมจัดทำตารางเปรียบเทียบ				

ลำดับที่	รายการ	เอกสารประกอบ		คำชี้แจงเพิ่มเติม / เอกสารประกอบ	หมายเหตุ
		มี	ไม่มี		
6	การก่อสร้างที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 270 วัน ให้พิจารณาเป็นรายการปีเดียวสำหรับรายการที่มีระยะเวลาดำเนินการเกิน 270 วัน ให้พิจารณาเป็นรายการผูกพันใหม่ โดยในปีแรกไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินงบประมาณรวมของแต่ละรายการ (สำหรับค่าก่อสร้างในส่วนการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานไม่ควรผูกพันงบประมาณข้ามปี โดยเฉพาะหน่วยงานที่ให้บริการประชาชน ควรเร่งรัดปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น ห้องสุขา ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ)				
7	การก่อสร้างสิ่งก่อสร้างใหม่เพื่อรองรับภารกิจใหม่ ให้ตรวจสอบอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามมาตรฐานการออกแบบอาคารที่ทำการ อาคารอยู่อาศัยรวม และบ้านพัก ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ค่วนที่สุด ที่ นร 0505/ว115 ลงวันที่ 7 เมษายน 2559 และบัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้างที่สำนักงบประมาณกำหนด และในกรณีพื้นที่ตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป จะต้องให้คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพช.) ตรวจสอบประเมินโอกาสแรกก่อน และต้องแสดงหนังสือแจ้งผลการตรวจแบบประเมินด้วย				
8	การก่อสร้างเพื่อทดแทนสิ่งก่อสร้างเดิมที่เสื่อมสภาพและเสียหายจากอุบัติเหตุ ต้องแสดงสภาพและการใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิม ความจำเป็นที่ต้องสร้างใหม่ แทนการปรับปรุงให้สู่สภาพเดิมและคาดการณ์ผู้รับประโยชน์ภายหลังการก่อสร้างเสร็จสิ้น				
9	การก่อสร้างเพิ่มเติมเพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น หรือการปรับปรุงก่อสร้างเดิมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพ/มาตรฐานของการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ต้องมีแผนการขยายหรือเพิ่มปริมาณกลุ่มเป้าหมายหรือปริมาณอย่างชัดเจน				
10	การพัฒนาและการก่อสร้างในบริเวณกรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่าที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ต้องเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุรักษ์และพัฒนากรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่า และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่องมาตรการในการควบคุมการก่อสร้างอาคารของภาคีรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐอย่างอื่นที่มีในบริเวณกรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่า รวมทั้งปฏิบัติตามมติคณะอนุกรรมการกลั่นกรองพิจารณาแผนการดำเนินงานในพื้นที่เมืองเก่า และมติคณะกรรมการอนุรักษ์และพัฒนากรุงรัตนโกสินทร์ และเมืองเก่า				
11	การก่อสร้างในพื้นที่แหล่งมรดกโลกทางธรรมชาติและมรดกโลกทางวัฒนธรรมจะต้องได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้องตามขั้นตอนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมแสดงหลักฐานยืนยัน				

ลำดับที่	รายการ	เอกสารประกอบ		คำชี้แจงเพิ่มเติม / เอกสารประกอบ	หมายเหตุ
		มี	ไม่มี		
12	รายการทดแทน/ปรับปรุง/ซ่อมแซมของเดิม เช่น อาคารที่ทำการ (ศูนย์ราชการ ศาลากลาง หอประชุม), อาคารที่พักอาศัย รวมถึงสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ เช่น อาคารจอดรถ โรงจอดรถ ให้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้				
	12.1 ภาพถ่ายประกอบ พร้อมคำบรรยายได้ภาพ				
	12.2 ทะเบียนคุมทรัพย์สิน				
	12.3 แหล่งงบประมาณเดิมที่ใช้ก่อสร้าง				
	12.4 ปีที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ ปีงบประมาณ พ.ศ.....				
	12.5 อายุสิ่งปลูกสร้างจนถึงปีงบประมาณ ปัจจุบันรวม.....ปี				
13	กรณีรายการที่มีวงเงินตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป ให้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตด้วย				
14	เอกสารอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)				

ผู้จัดทำข้อมูล

ตำแหน่ง (.....)

โทร.

ผู้รับรองความถูกต้อง

ตำแหน่ง (หัวหน้าสำนักงานจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

- หมายเหตุ 1. กรุณากรอกข้อมูลในช่องที่เกี่ยวข้องตามความเป็นจริงให้ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบ และรับรองสำเนาถูกต้อง
2. กรณีภาพถ่าย ประมาณ 1 – 4 ภาพ พร้อมบรรยายได้ภาพ

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการปีเดียว/รายการผูกพันใหม่

1. ความพร้อม ต้องมีความพร้อมในการดำเนินงาน โดยให้จัดเตรียมเอกสารแสดงความพร้อมประกอบการพิจารณา ดังนี้
 - 1.1 มีความพร้อมด้านสถานที่ดำเนินการ ให้แสดงพิกัดสถานที่ก่อสร้าง มีการสำรวจสถานที่ก่อสร้างจริง มีหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์/ความยินยอมในการใช้ที่ดิน หรือหนังสือรับรองอื่นใดที่แสดงถึงการได้รับอนุญาตใช้ที่ดินเพื่อการก่อสร้าง และหากสถานที่ที่จะก่อสร้างต้องมีการจ่ายเงินชดเชย ให้แสดงหลักฐานว่ามีการสำรวจประเมินค่าชดเชยที่ดิน/สิ่งปลูกสร้างแล้ว รวมถึงสามารถระบุพื้นที่การจ่ายเงินชดเชยได้
 - 1.2 มีรายละเอียดแบบรูปายการ หรือแบบมาตรฐานตามบัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้างของสำนักงบประมาณหรือแบบมาตรฐานของทางราชการ ที่ได้ปรับแบบให้สอดคล้องกับสถานที่ก่อสร้างจริง
 - 1.3 มีประมาณการราคาก่อสร้าง (ปร.4 ปร.5) ที่เป็นปัจจุบันและพร้อมดำเนินการ
2. การก่อสร้างที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 270 วัน ให้พิจารณาเป็นรายการปีเดียว สำหรับรายการที่มีระยะเวลาการดำเนินการเกิน 270 วัน ให้พิจารณาเป็นรายการผูกพันใหม่ โดยในปีแรกไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินงบประมาณรวมของแต่ละรายการ
3. การก่อสร้างสิ่งก่อสร้างใหม่เพื่อรองรับภารกิจใหม่ ให้ตรวจสอบอัตราค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามมาตรฐานการออกแบบอาคารที่ทำการ อาคารอยู่อาศัยรวม และบ้านพัก ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0505/ว115 ลงวันที่ 7 เมษายน 2559 และบัญชีราคามาตรฐานสิ่งก่อสร้างที่สำนักงบประมาณกำหนด และในกรณีพื้นที่ตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป จะต้องให้คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพข.) ตรวจสอบประเมินโอกาสแรกก่อน และต้องแสดงหนังสือแจ้งผลการตรวจแบบประเมินด้วย
4. การก่อสร้างเพื่อทดแทนสิ่งก่อสร้างเดิมที่เสื่อมสภาพและเสียหายจากอุบัติเหตุ ต้องแสดงสภาพและการใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิม ความจำเป็นที่ต้องสร้างใหม่แทนการปรับปรุงให้สู่สภาพเดิมและคาดการณ์ผู้รับประโยชน์ภายหลังการก่อสร้างเสร็จสิ้น
5. การก่อสร้างเพิ่มเติมเพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น หรือการปรับปรุงก่อสร้างเดิมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพ/มาตรฐานของการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ต้องมีแผนการขยายหรือเพิ่มปริมาณกลุ่มเป้าหมายหรือปริมาณอย่างชัดเจน
6. ค่าก่อสร้างในส่วนการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานไม่ควรผูกพันงบประมาณ โดยเฉพาะหน่วยงานที่ให้บริการประชาชน ควรเร่งรัดปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เช่น ห้องสุขา ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ
7. การพัฒนาและการก่อสร้างในบริเวณกรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่าที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ต้องเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุรักษ์และพัฒนากรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่า และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง มาตรการในการควบคุมการก่อสร้างอาคารของภาครัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐอย่างอื่นที่มีในบริเวณกรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่า รวมทั้งปฏิบัติตามมติคณะอนุกรรมการกลั่นกรองพิจารณาแผนการดำเนินงานในพื้นที่เมืองเก่า และมติคณะกรรมการอนุรักษ์และพัฒนากรุงรัตนโกสินทร์ และเมืองเก่า
8. การก่อสร้างในพื้นที่แหล่งมรดกโลกทางธรรมชาติและมรดกโลกทางวัฒนธรรมจะต้องได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้องตามขั้นตอนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อน
9. ให้หน่วยงานแสดงผล ความจำเป็น (โดยสังเขป) ถึงที่มาและความสำคัญของรายการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ หากเป็นรายการที่เป็นการดำเนินการต่อเนื่อง เช่น การดำเนินโครงการก่อสร้างระยะที่ 2 / ระยะที่ 3 ให้ชี้แจงถึงระยะที่ผ่านมาเป็นงานเกี่ยวกับอะไร และระยะที่ขอรับการจัดสรรในครั้งนี้เป็นงานเกี่ยวกับอะไร และระบุว่าหากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในครั้งนี้จะสามารถเข้าใช้ประโยชน์อาคาร / ศูนย์ราชการ ได้หรือไม่อย่างไร พร้อมลงนามรับรองการแสดงผลดังกล่าวด้วย
10. ในกรณีที่ปฏิบัติตามข้อ 3 ขอให้หน่วยงานแสดงราคาคำนวณพื้นที่ใช้สอย และราคาต่อตารางเมตรด้วย