

**ด่วนที่สุด**  
ที่ กค ๐๔๑๔.๗/๒๖๗



กรมบัญชีกลาง  
เลขรับ 1776  
วันที่ 23 มี.ค. 2566  
เวลา 13.04

กระทรวงมหาดไทย  
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
วันที่ 23 มี.ค. 2566  
เลขรับ 13780  
เวลา 8.51 น.

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖

กม. ๑๐๕๐๐  
วันที่ 23 มี.ค. 2566  
เลขรับที่ 3515  
เวลา  
จ่าย  กง  ปม  บช  พส  อก.

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การเข้าใช้งานระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ  
ของหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หัวหน้าหน่วยงานอิสระตามกฎหมายเฉพาะ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร  
นายกเมืองพัทยา นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรีนคร นายกเทศมนตรีเมือง

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการเข้าใช้งานระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านระบบบริหาร  
การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) และให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการเบิกเงิน  
จากคลัง รับเงิน จ่ายเงิน และนำเงินส่งคลังในระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า ได้ดำเนินการพัฒนาระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่  
ผู้ขาย (Web Vendors) เพื่อให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานของรัฐที่กรมบัญชีกลางเป็นผู้จ่ายเงิน  
เข้าบัญชีธนาคารให้โดยตรง ผ่านระบบ New GFMS Thai สามารถตรวจสอบและเรียกขานการจ่ายชำระเงิน  
ได้ด้วยตนเอง โดยจะเริ่มใช้งานระบบ Web Vendors ผ่าน URL เดิม คือ <https://vendors.gfms.go.th>  
ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้ รายงานการจ่ายชำระเงินสามารถเรียกข้อมูลย้อนหลัง  
ได้ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ย้อนหลัง ๒ ปี)

อนึ่ง หากผู้ขายมีการลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ Web Vendors ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๖  
มีนาคม ๒๕๖๖ ผู้ขายจะต้องดำเนินการลงทะเบียนใหม่อีกครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.  
เป็นต้นไป จึงใคร่ขอความร่วมมือหน่วยงานของรัฐประชาสัมพันธ์ให้กับเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินในการเข้า  
ใช้งานระบบดังกล่าว ตามคู่มือการเข้าใช้งานระบบ Web Vendors รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย  
และหากมีข้อสงสัยในการเข้าใช้งานสามารถติดต่อสอบถามผ่าน Contact Center ของระบบ New GFMS Thai  
ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๒ ๒๖๓๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการคลังภาครัฐ  
กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน  
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖



สิ่งที่ส่งมาด้วย



คู่มือการใช้งาน  
ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย  
(Web Vendors)

## สารบัญ

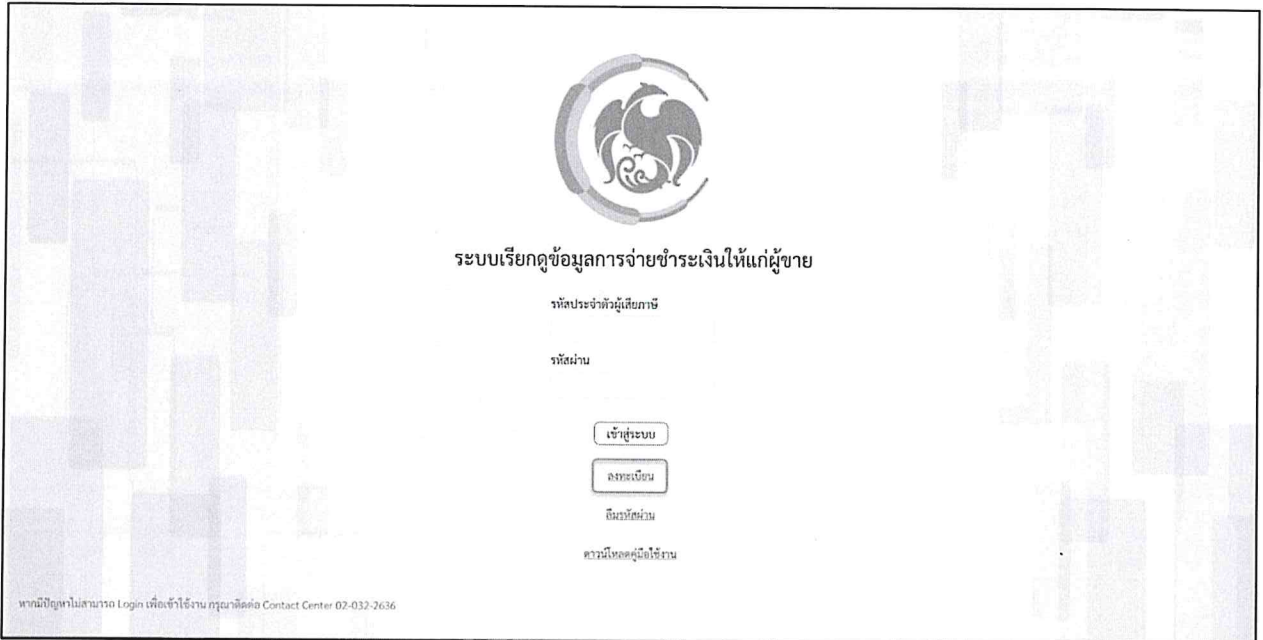
การลงทะเบียน .....	1
การเปลี่ยนรหัสผ่าน .....	3
การเปลี่ยนอีเมล .....	5
กรณีลืมรหัสผ่าน .....	6
การเรียกดูรายงานการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย .....	9
คำถาม-คำตอบ .....	12

## การใช้งานระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)

### การลงทะเบียน

สามารถลงทะเบียนเพื่อใช้งานระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขายได้ด้วยตนเอง โดยปฏิบัติตามดังนี้

1. เข้าสู่เว็บไซต์ <https://vendors.gfmis.go.th> จะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1

2. เลือก **ลงทะเบียน** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการลงทะเบียน ดังรูปที่ 2

The screenshot shows the registration form on the 'ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย' (Web Vendors System) website. The title 'ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย' is at the top. Below it is the 'ลงทะเบียน' (Register) button. The form fields are: 'เลขประจำตัวผู้เสียภาษี' (Taxpayer ID), 'หมายเลขบัญชี' (Account Number), 'รหัสผ่าน (6 ตัวอักษร)' (Password (6 characters)), 'ยืนยันรหัสผ่าน (6 ตัวอักษร)' (Confirm Password (6 characters)), 'อีเมล' (Email), and 'ยืนยันอีเมล' (Confirm Email). There are two buttons at the bottom: 'บันทึก' (Save) and 'ล้างข้อมูล' (Clear). The background is a light blue and white pattern.

รูปที่ 2

### 3. ระบุข้อมูลการลงทะเบียน ดังนี้

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (กรณีนิติบุคคล) หรือ เลขประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา) จำนวน 13 หลัก
หมายเลขบัญชี	ระบุเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ที่ได้แจ้งกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชี โดยจะต้องไม่มีช่องว่างและไม่มีขีดขึ้นกลาง ( - )
รหัสผ่าน (6 ตัวอักษร)	ระบุรหัสผ่านความยาว 6 ตัวอักษร
ยืนยันรหัสผ่าน (6 ตัวอักษร)	ระบุรหัสผ่านความยาว 6 ตัวอักษรเพื่อยืนยันอีกครั้ง
อีเมล	ระบุอีเมลของผู้ขาย (ต้องระบุ)
ยืนยันอีเมล	ระบุอีเมลเพื่อยืนยันอีกครั้ง (ต้องระบุ)
กดปุ่ม <input type="button" value="บันทึก"/>	เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูลการลงทะเบียน

รูปที่ 3

## การเปลี่ยนรหัสผ่าน

เลือก » ข้อมูลส่วนตัว เพื่อเข้าสู่หน้าจอดังรูปที่ 4

ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)

ชื่อ: บจก. เอ็มทีเอ บรอดคาสท์ คอร์ปอเรชั่น

เลขประจำตัวประชาชน: 0105545059228

เลขที่บัญชี: 0031181216

รหัสผ่านเก่า (6 ตัวอักษร)

รหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร)

ยืนยันรหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร)

อีเมล: femyhero@gmail.com

บันทึก ล้างข้อมูล

รูปที่ 4

ระบุข้อมูล ดังนี้

รหัสผ่านเก่า (6 ตัวอักษร)

ระบุรหัสผ่านเดิมที่ใช้เข้าระบบ

รหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร)


ระบุรหัสผ่านใหม่ความยาว 6 ตัวอักษร

ยืนยันรหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร)

ระบุรหัสผ่านใหม่ความยาว 6 ตัวอักษรเพื่อยืนยันอีกครั้ง

กดปุ่ม

เพื่อบันทึกข้อมูลรหัสผ่านใหม่



โทรฟรีจี: 0105545059228  
 ชื่อผู้ขาย: บจก เ็นมีเอ บรอดคาสท์ คอร์ปอเรชั่น  
 เลขโทรฟรีจี: 08-5414  
 เลขชวกรตอน

## ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)

ข้อมูลผู้ขาย

**เลือกการดำเนินการ**

- > หน้าหลัก
- > ข้อมูลส่วนตัว
- > เปลี่ยนอีเมล
- > รายการการจ่ายชำระเงิน
- > ด่วน - สอบ

ชื่อ	บจก เ็นมีเอ บรอดคาสท์ คอร์ปอเรชั่น	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	0105545059228	
เลขที่บัญชี	0031181216	
รหัสผ่านเก่า (6 ตัวอักษร)	.....	👁
รหัสผ่านใหม่ (6 ตัวอักษร)	.....	👁
อีเมลบนเว็บไซต์ (6 ตัวอักษร)	.....@	👁
อีเมล	ferryh-ero@gmail.com	

รูปที่ 5

## การเปลี่ยนอีเมล

เลือก » เปลี่ยนอีเมล เพื่อเข้าสู่หน้าจอดังรูปที่ 6

The screenshot shows the 'ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)' interface. On the left, there is a navigation menu with options like 'หน้าหลัก', 'ข้อมูลส่วนตัว', 'เปลี่ยนอีเมล', 'รายงานการจ่ายชำระเงิน', and 'ถาม - ตอบ'. The 'เปลี่ยนอีเมล' option is highlighted. The main content area contains a form with the following fields: 'ชื่อ' (Name) with value 'นางกนิษฐา บรชดค่างค์ คอร์ปอเรชั่น', 'เลขประจำตัวผู้เสียภาษี' (Tax ID) with value '0105545059228', 'เลขที่บัญชี' (Account Number) with value '0031181216', and 'อีเมล' (Email) with value 'fermyhero@gmail.com'. There are 'บันทึก' (Save) and 'ล้างข้อมูล' (Clear) buttons at the bottom right of the form.

รูปที่ 6

ระบุข้อมูล ดังนี้

อีเมล

ระบุอีเมล

กดปุ่ม

เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูล

This screenshot is identical to the one above, showing the 'เปลี่ยนอีเมล' (Change Email) form in the GFMIS Web Vendors system. The form fields and navigation menu are the same as in the previous image.

รูปที่ 7



## กรณีลี้มรหัสผ่าน

เลือก ลี้มรหัสผ่าน หน้าจอดังรูปที่ 8 ระบบจะแสดงหน้าจอลี้มรหัสผ่านดังรูปที่ 9

ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย

รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียน

ลี้มรหัสผ่าน

ดาวน์โหลดคู่มือใช้งาน

หากมีปัญหาไม่สามารถ Login เพื่อเข้าใช้งาน กรุณาติดต่อ Contact Center 02-032-2636

รูปที่ 8

เข้าสู่ระบบ

ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย

ลี้มรหัสผ่าน

ชื่อผู้ใช้ (เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน)

อีเมล

ตกลง

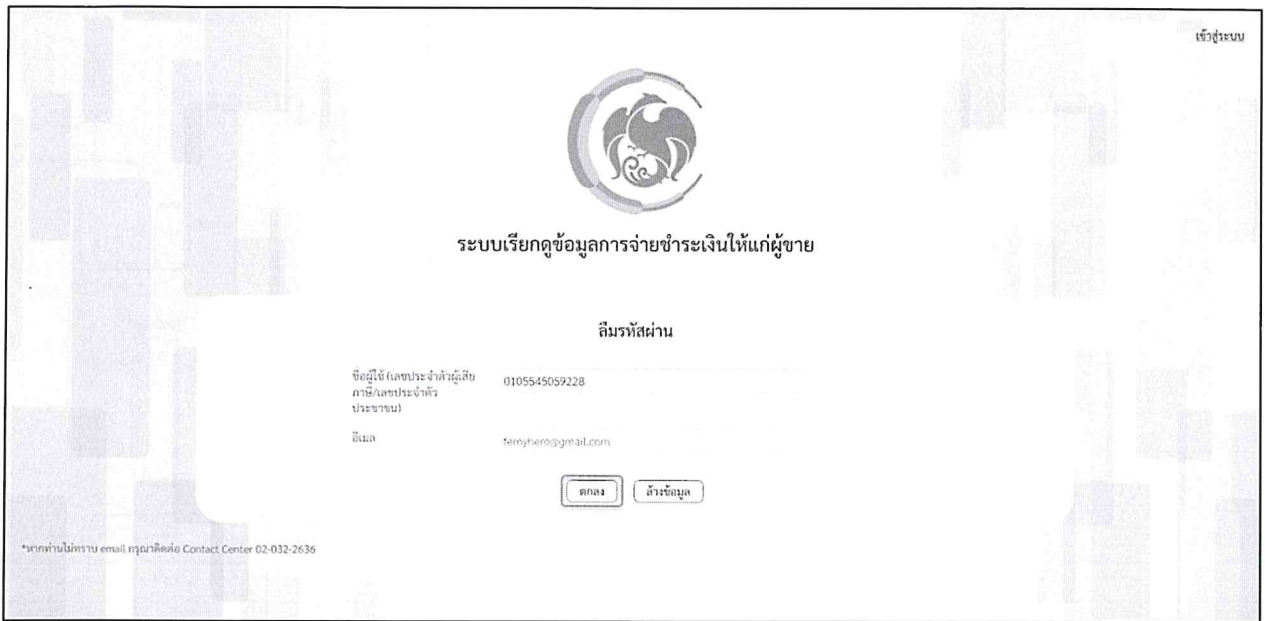
จำชื่อคุณ

\*หากท่านไม่ทราบ email กรุณาติดต่อ Contact Center 02-032-2636

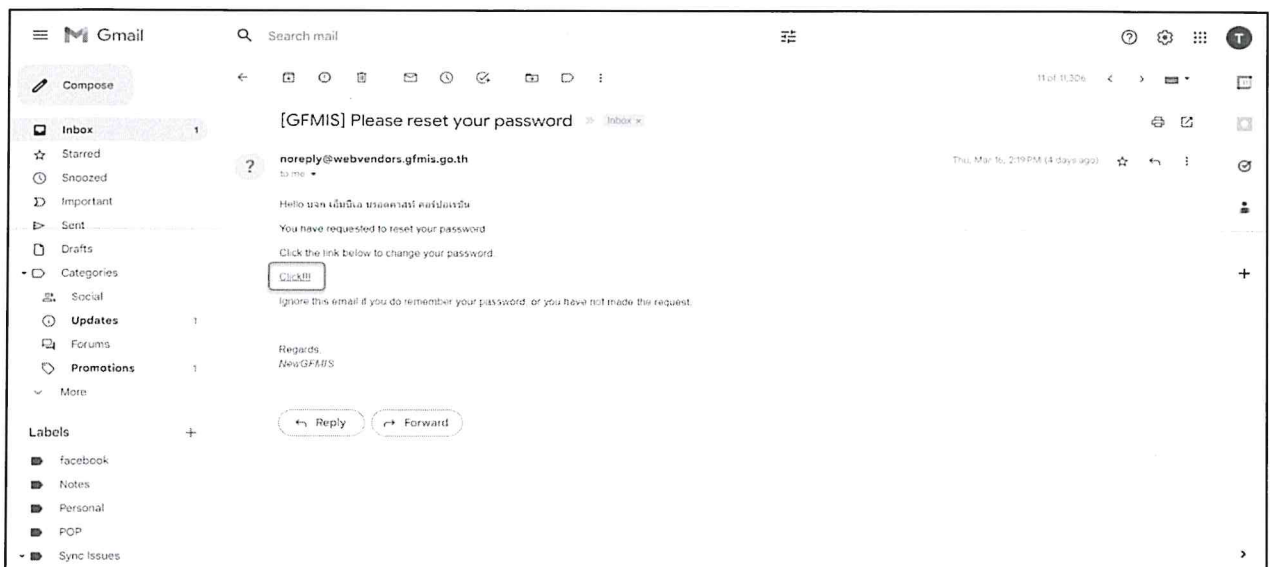
รูปที่ 9

ระบุข้อมูล ดังนี้

ชื่อผู้ใช้ (เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (กรณีนิติบุคคล) หรือ  
เลขประจำตัวประชาชน (กรณีบุคคลธรรมดา) จำนวน 13 หลัก  
อีเมล ระบุอีเมลของผู้ขายที่ได้มีการลงทะเบียนไว้  
กดปุ่ม  ระบบดำเนินการสำเร็จ กรุณาตรวจสอบอีเมล



รูปที่ 10



รูปที่ 11

ตรวจสอบอีเมลที่ระบุ กด [Click!!!](#) จะแสดงหน้าจอให้กำหนดรหัสผ่านใหม่ ดังรูปที่ 12



รูปที่ 12

ระบุข้อมูล ดังนี้

รหัสผ่านใหม่

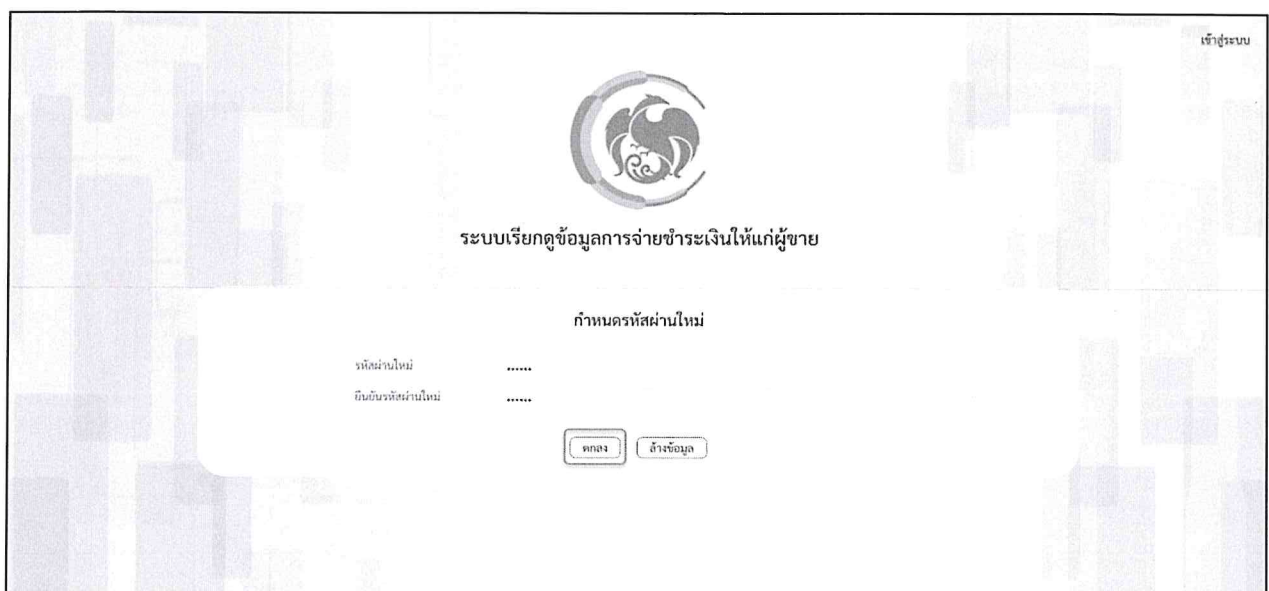
ระบุรหัสผ่านใหม่ความยาว 6 ตัวอักษร

ยืนยันรหัสผ่านใหม่

ระบุรหัสผ่านใหม่ความยาว 6 ตัวอักษรเพื่อยืนยันอีกครั้ง

กดปุ่ม

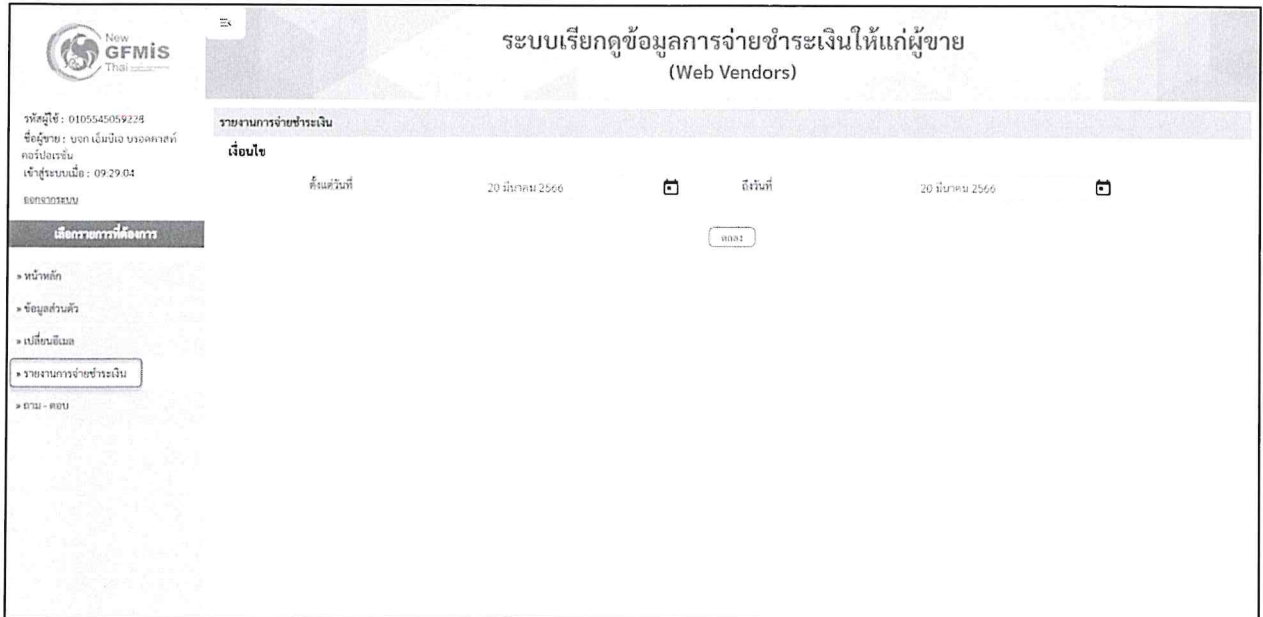
เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูล




รูปที่ 13

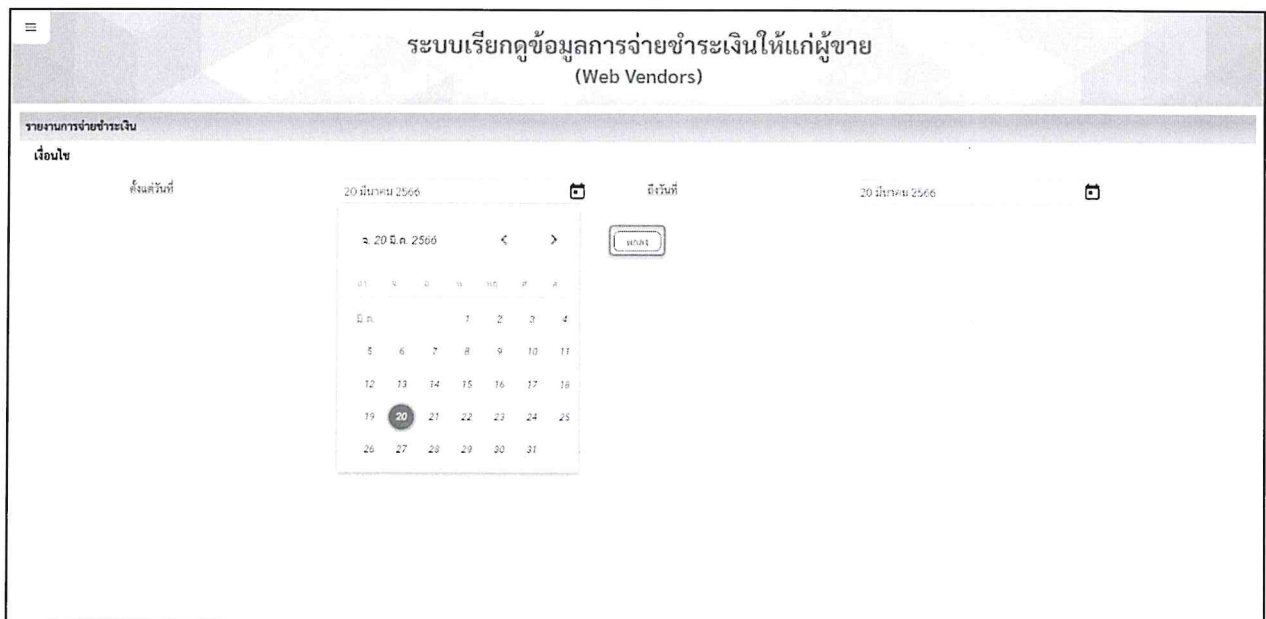
## การเรียกดูรายงานการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย

เลือก » รายงานการจ่ายชำระเงิน เพื่อเข้าสู่หน้าจอการเรียกรายงานการจ่ายชำระเงิน ดังรูปที่ 16




รูปที่ 16

กดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่ โดยสามารถระบุวัน เดือน ปี ของวันที่ที่ต้องการค้นหาตามช่วงวัน เดือน ปี ดังรูปที่ 17



รูปที่ 17

กดปุ่ม ตกลง ระบบจะแสดงข้อมูลการจ่ายชำระหนี้ของผู้ขาย ดังรูปที่ 18 รายละเอียด ดังนี้

ส่วนราชการผู้จ่ายชำระหนี้	แสดงหน่วยงานระดับกรมที่จ่ายชำระหนี้ให้แก่ผู้ขาย
หน่วยเบิกจ่าย	แสดงหน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่าย ซึ่งเป็นผู้ตั้งเบิกและจ่ายชำระหนี้
จังหวัด	แสดงจังหวัดที่หน่วยเบิกจ่ายนั้นสังกัดอยู่
เลขที่ใบแจ้งหนี้	แสดงเลขที่เอกสารใบแจ้งหนี้ที่หน่วยงานบันทึกในขั้นตอนการตั้งเบิกของหน่วยงาน
วันที่สั่งโอนเงิน	แสดงวันที่ที่กรมบัญชีกลางทำการสั่งโอนเงิน
ธนาคาร/สาขา	แสดงชื่อธนาคาร และสาขาของบัญชีเงินฝากธนาคารที่หน่วยงานภาครัฐสั่งให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย
ชื่อบัญชี	แสดงชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากธนาคารที่หน่วยงานภาครัฐสั่งโอนเงินเข้าบัญชี
เลขที่บัญชี	แสดงเลขที่บัญชีธนาคารที่หน่วยงานภาครัฐสั่งโอนเงินเข้าบัญชี
จำนวนเงินรวม	แสดงจำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐทำการตั้งเบิกก่อนหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) และค่าปรับ (ถ้ามี)
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	แสดง จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี)
ค่าปรับ	แสดง ค่าปรับ (ถ้ามี)
จำนวนเงินสุทธิ	แสดงจำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐสั่งจ่ายให้แก่ผู้ขายหลังจากหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) และค่าปรับ (ถ้ามี) แล้ว <b><u>แต่เป็นมูลค่า ก่อน หักค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน</u></b>
โอนสิทธิ์/คำอธิบาย 	แสดงข้อความในกรณีที่เป็นรายการการโอนเงินที่ได้รับการโอนสิทธิการรับเงินจากผู้ขายรายอื่น โดยจะระบุรหัสผู้ขาย-ชื่อผู้ขายผู้ที่โอนสิทธิการรับชำระหนี้มาให้

นอกจากนี้ถ้าส่วนราชการได้บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติมของการจ่ายชำระเงิน เช่น กรณีที่หน่วยงานภาครัฐรวบรวมใบแจ้งหนี้หลายใบเพื่อจ่ายชำระในรายการเดียว รายละเอียดเลขที่ใบแจ้งหนี้น้อยที่หน่วยงานภาครัฐระบุตอนตั้งเบิกจะปรากฏใน “รายละเอียดเพิ่มเติม” ดังรูปที่ 19

**ระบบเรียกข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)**

รายงานการจ่ายชำระเงิน

เงื่อนไข

ตั้งแต่วันที่ 01 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 29 มีนาคม 2566

ค้นหา

ส่วนราชการ/จ่ายชำระเงิน	หน่วยเบิกจ่าย	งวด	เลขที่ใบแจ้งหนี้	วันที่มีเงิน	ธนาคาร/สาขา	ชื่อบัญชี	เลขบัญชี	จำนวนใบรวม (บาท)	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (บาท)	ชำระ (บาท)	จำนวนใบสรุป (บาท)	ยอดหนี้ชำระ (บาท)
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	000002203400005 ศูนย์บริการและสนับสนุนทางธุรกิจ	งวดกลาง	กข.31/65/1110	6 มกราคม 2566	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสุขุมวิท 33 (นครเกษ)	TSA Directbank Corporation Co.Ltd	0932209795	118,361.00	0.00	0.00	118,361.00	

Items per page: 50 1 - 1 of 1

รูปที่ 18

**รายละเอียดเพิ่มเติม** [X]

คืนค้ำฯ บ.เอ็ม บี เอ บรอดคาสท์ จำกัด กข.31/65 ฎ.1110/66

รูปที่ 19

## คำถาม-คำตอบ

เลือก » ถาม - ตอบ เพื่อเข้าสู่หน้าจอแสดงคำถาม-คำตอบที่พบบ่อย ดังรูปที่ 20

The screenshot displays the 'New GFMS Thailand' website interface. The main heading is 'ระบบเรียกดูข้อมูลการจ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย (Web Vendors)'. Below this, there is a section titled 'คำถาม - คำตอบ'. The content area lists two frequently asked questions:

- ขอลงถามกรณีต้องการเปลี่ยน E-mail ข้อมูลที่ลงทะเบียนไว้
- ขอลงถามกรณีลืม Password ต้องดำเนินการอย่างไร

At the bottom of the list, it indicates 'จำนวนรายการ: 2'. On the left side, there is a navigation menu with options like 'หน้าหลัก', 'ข้อมูลส่วนตัว', 'เปลี่ยนอีเมล', 'รายงานการจ่ายชำระเงิน', and 'ถาม - ตอบ' (which is highlighted).

รูปที่ 20