



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กองคลัง (กลุ่มงานบริหารงบประมาณ) โทร. (มท.) ๕๐๓๓๕

ที่ มท ๐๒๐๓.๒/ว ๕๙๕๕

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เบิกเหลือมปี

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด สป. และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ และด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๔๕ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ กระทรวงการคลังได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เบิกเหลือมปี ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เบิกเหลือมปี ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. การขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เบิกเหลือมปี กรณีมีหนี้ผูกพัน ที่มีสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้าง ให้บันทึก PO ในระบบ GFMS ผ่านระบบ GFMS Web Online สำหรับรายการที่เบิกจ่ายไม่ทันภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ถือว่าใบสั่งซื้อสั่งจ้างหรือสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้จัดทำไว้ในระบบ GFMS เป็นการขอเงินไว้เบิกเหลือมปีโดยอัตโนมัติตามระเบียบ ให้รายงานตามแบบ ๑ พร้อมสำเนา PO จำนวน ๑ ชุด

๒. การขอเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เบิกเหลือมปี ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจนถึงขั้นออกประกาศเชิญชวนหรือมีหนังสือเชิญชวนและบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e - GP) ให้รายงานตามแบบ ๒ พร้อมแนบรายงานที่แสดงถึงขั้นตอนการอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำนวน ๑ ชุด

๓. รายการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ส่งเรื่องไปยังกลุ่มงานบริหารการพัสดุ กองคลัง สป. ขอให้หน่วยงานประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละรายการโดยตรง เพื่อขอเงินไว้เบิกเหลือมปีรายการดังกล่าว รวมถึงรายการที่ได้จัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ด้วย

๔. รายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ที่ส่งเรื่องไปยังกลุ่มงานการเงิน กองคลัง สป. ขอให้หน่วยงานประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละรายการโดยตรงเพื่อเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๓

๕. หน่วยงานใดไม่ประสงค์จะขอเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เบิกเหลือมปี ให้แจ้งกองคลัง สป. ทราบเป็นหนังสือด้วย

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว ให้รวมถึงเงินงบประมาณเบิกแทนกัน และงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (งบกลางรองนายกฯ) โดยให้รายงานส่งถึงสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ภายในวันจันทร์ ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๒๕ ๘๙๕๙, (มท) ๕๐๓๓๕

/ และจัดส่ง ...

และจัดส่งต้นฉบับให้สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยด่วน ซึ่งจังหวัดสามารถ Download เอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ กองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย <http://fidi.moi.go.th> หัวข้อ การกันเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เบิกเหลือเมื่อปี รอบกันยายน ๒๕๖๓ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมกับ น.ส.สุปราณี อิ่มใจ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน หมายเลขโทรศัพท์ (มท.) ๕๐๒๒๙ และ น.ส.ศศิวิมล ขาวเหนือ เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานงบประมาณ หมายเลขโทรศัพท์ (มท) ๕๐๓๕๒ สังกัดกลุ่มงานบริหารงบประมาณ กองคลัง สป.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และกำชับเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นายสมคิด จันทมฤก)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย